

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ESTUDIO: LÍNEA DE BASE DE DESNUTRICIÓN Y CONDICIONES DE VIDA DE LOS NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS PARA LOS DISTRITOS TALAVERA, SAN JERÓNIMO Y ANDAHUAYLAS, PROVINCIA ANDAHUAYLAS, REGION APURIMAC

Lanzamiento de Convocatoria	Miércoles, 08 de enero de 2014
Formulación y Absolución de Consultas	Hasta el miércoles 15 de enero 2014
Fecha Límite de Presentación de Propuestas	Hasta el viernes 17 de enero de 2014 – 12pm

1. ANTECEDENTES

En el marco de la ejecución de la *Declaración de París* sobre la eficacia de la ayuda al desarrollo, se crea el *Fondo de Estudios y Consultorías Belga Peruano – FECBP*, que tiene como objetivo global: Fortalecer las Capacidades de las Instituciones Públicas del Perú.

El FECBP es de uso exclusivo de las instituciones del Estado Peruano como Ministerios, Gobiernos Regionales y Locales, así como otros organismos relacionados a los sectores priorizados por la Cooperación Bilateral Belga Peruana. Los sectores priorizados son: Apoyo a la política de Aseguramiento Universal en Salud, y el Desarrollo Económico Sostenible y Gestión Estratégica de los Recursos Naturales.

En tal sentido, la Municipalidad Provincial de Andahuaylas - MPA, con el financiamiento del FECBP, a través del Consorcio de Investigación Económica y Social - CIES, como Operador del Fondo, ha considerado fundamental contar con una línea de base de desnutrición y condiciones de vida de la población infantil menor de 5 años de los distritos Talavera, San Jerónimo y Andahuaylas, considerando además que la población de estos tres distritos viven en situación de extrema pobreza.

El estado nutricional infantil en la región Apurímac revela un escenario preocupante, el cual está condicionado por los niveles extremos de pobreza y cultura alimentaria del poblador apurimeño. Por este motivo, la MPA en el Plan de Desarrollo Concertado Provincial, ha formulado acciones para la mitigación de este problema. Así es que requiere contar con información base de esta situación en los distritos señalados para establecer estrategias de acción conjunta con el sector salud, a través de la Dirección Subregional de Salud de Andahuaylas.

2. OBJETIVO

Contratar el servicio de una empresa o equipo consultor¹ para que la MPA cuente con una línea de base de desnutrición y condiciones de vida de la población infantil menor de 5 años de los distritos Talavera, San Jerónimo y Andahuaylas.

Objetivos específicos:

- Identificar los aspectos socio-culturales de la población
- Determinar indicadores de la condición nutricional de los niños menores de 5 años.
- Proponer acciones para atenuar las índices de desnutrición infantil.

¹ Mínimo 3 personas en el equipo

3. PRINCIPALES ACTIVIDADES Y/O DESCRIPCION DE LOS PRODUCTOS

Se deberán desarrollar las siguientes actividades:

3.1. Producto 1 – Plan de Trabajo

- Elaboración del Plan de Trabajo, que incluya lo siguiente: Objetivos, Metodología, Actividades, Responsables y Cronograma. Asimismo, deberá detallar los instrumentos de recolección de datos e información así como validar la metodología de análisis que permitirá realizar el estudio y proyectar los resultados. El Plan de Trabajo deberá considerar un primer requerimiento de información antes del inicio de las actividades propias del estudio. La metodología será propuesta por el consultor en función a la naturaleza de las actividades y los resultados esperados por la MPA y validada en la presentación del plan de trabajo ante actores claves.
- Presentación del Plan de Trabajo a la MPA, en especial de la metodología ante los actores claves identificados. La reunión será organizada y convocada por la MPA, quiénes se encargarán de designar el espacio para la presentación.
- Entrega del Plan de Trabajo incluyendo los aportes obtenidos en la reunión.

3.2. Producto 2 – Informe parcial (línea base)

- Elaboración de la línea base de la desnutrición y condiciones de vida en niños menores de 5 años:
 - Mapeo de principales stakeholders.
 - Levantamiento de información de campo con visitas² al público objetivo por distrito utilizando herramientas cuantitativas y cualitativas (como: matriz de involucrados, matriz de rol de género, entre otros), utilizar técnicas de recolección de datos primarios (como: encuestas, entrevistas y/o focus group)³. Estas acciones serán previamente coordinadas con la MPA, la Dirección Subregional de Salud de Andahuaylas y los representantes de las comunidades campesinas, asociaciones, unidades vecinales, urbanizaciones de los distritos Talavera, San Jerónimo y Andahuaylas.
 - Levantamiento de información con actores claves: mediante reuniones y/o entrevistas. La MPA proveerá los contactos y aliados al equipo consultor para agendar reuniones.
- Presentación del informe ante actores claves identificados. La reunión será organizada y convocada por la MPA, quiénes se encargarán de designar el espacio para la presentación.
- Incorporación de sugerencias/observaciones señaladas en la reunión al informe.
- Ejecución de lectoría del informe mejorado⁴.
- Entrega del informe con los ajustes de lectoría y de la reunión.

3.3. Producto 3 – Informe final (línea base y propuestas de acciones)

- Elaboración del informe final, que debe contener además de la línea base⁵, la formulación de propuestas de acciones para atenuar los índices de desnutrición en niños menores de 5 años:
 - En esta etapa se debe ejecutar una mesa de trabajo de validación de las propuestas de acciones. La convocatoria a expertos (al menos 15) estará

² Al menos 4 semanas efectivas.

³ Encuestas serán aplicadas a un tamaño de muestra por cada distrito. Entrevistas y focus groups serán grabadas y transcritas.

⁴ A cargo de CIES.

⁵ Contenido del producto 2.

a cargo de la MPA quien se encargará de designar el espacio. La organización de la mesa será de responsabilidad del equipo consultor.

- Ejecución de lectoría del informe final.
- Incorporación de mejoras de lectoría al informe.
- Presentación del informe final ante la MPA y otros actores claves identificados. La reunión será organizada y convocada por la MPA, quienes se encargarán de designar el espacio para la presentación.
- Presentación pública del informe en cada uno de los distritos, en total 3 eventos, con la finalidad de difundir los resultados del mismo y sensibilizar a la población. En este evento se entregará copia de cartillas resumen. La MPA se encargará de realizar la convocatoria. Se espera contar al menos con 30 participantes por cada distrito. La organización estará a cargo del equipo consultor quienes se encargarán de designar el espacio para la presentación y los aspectos logísticos.
- Entrega del informe final con los ajustes de la lectoría y reunión.

4. ENTREGALES Y/O INFORMES

El consultor deberá presentar los siguientes entregables:

4.1 Un **Plan de trabajo** que contenga por lo menos el siguiente detalle:

- Índice (Tabla de contenidos automático).
- Introducción.
- Objetivos.
- Metodología propuesta para el desarrollo del estudio.
- Instrumentos de recolección de datos e información.
- Validación de la metodología.
- Requerimiento de información a la MPA y otras instituciones.
- Reuniones, entrevistas, visitas de campo a realizar, entre otras coordinaciones.
- Actividades y responsables (considerar lo indicado en el punto 3).
- Cronograma detallado por semanas con responsables.
- Otras acciones que el equipo consultor considere pertinente.
- Una presentación de diapositivas clara y concisa sobre los puntos comprendidos en el estudio.
- Anexos ((incluirá el listado de abreviaturas, lista de documentos y fuentes utilizadas, lista de participantes, agenda, materiales, presentaciones y fotos).

El referido plan de trabajo deberá ser presentado en una reunión convocada por la socia, en este caso la MPA. Luego de dicha reunión deberán incluirse los aportes que deriven de esta para contar con la versión final del plan de trabajo.

El formato a utilizar es: hoja tamaño A4, espacio y medio y en fuente Arial tamaño 11. Deberá ser entregado en 2 copias impresas anilladas/espinaladas y archivo magnético en mesa de partes del CIES, así como vía correo electrónico.

4.2 **Informe parcial** del estudio, con el siguiente contenido mínimo:

- Índice (Tabla de contenidos automático).
- Resumen ejecutivo: presentación clara, objetiva y sucinta de los principales resultados, productos y conclusiones obtenidos como parte de esta etapa del estudio.
- Introducción.
- Metodología desarrollada (descripción de las entrevistas realizadas, de recopilación de información, visitas a campo etc.).
- Avances en la implementación del estudio (basado en la sección 3.2 del punto 3)
 - Línea base de la Provincia de Andahuaylas
 - Mapeo de principales stakeholders

- Otros temas que el equipo consultor considere pertinente en coordinación con el Operador.
- Conclusiones y Recomendaciones.
- Bibliografía.
- Anexos (esquema gráfico de avances por cada rubro señalado en el plan de trabajo, datos -en archivo magnético: CD/USB-, instrumentos utilizados, listado de abreviaturas, lista de documentos y fuentes utilizadas, descripción de entrevistas/reuniones/talleres realizado/as incluyendo lista de participantes, agenda, materiales, presentaciones, resultados obtenidos, fotos y otros que el equipo consultor estime conveniente)
- Una presentación de diapositivas clara y concisa sobre los puntos antes señalados.

El referido entregable será presentado en una reunión convocada por la MPA. Luego de dicha reunión deberán incluirse los aportes que deriven de ésta para contar con la versión ajustada del informe parcial. Este documento deberá entregarse por correo electrónico para que pase a LECTORÍA. El informe parcial a ser entregado via mesa de partes deberá incluir los aportes señalados en la reunión y LECTORÍA.

El formato a utilizar es: hoja tamaño A4, espacio y medio y en fuente Arial tamaño 11. Deberá ser entregado en 2 copias impresas anilladas/espinaladas y archivo magnético en mesa de partes del CIES, así como vía correo electrónico.

4.3 Informe final del estudio, con el siguiente contenido mínimo:

- Índice (Tabla de contenidos automático).
- Resumen ejecutivo: presentación clara, objetiva y sucinta de los principales resultados, productos y conclusiones obtenidos como parte de esta etapa del estudio.
- Introducción.
- Metodología
- Capítulos desarrollados en el Informe Parcial
- Propuestas de acciones para atenuar los índices de desnutrición en niños menores de 5 años.
- Otros temas que el equipo consultor considere pertinente en coordinación con el Operador
- Conclusiones
- Recomendaciones de Políticas
- Bibliografía.
- Anexos (esquema gráfico de avances por cada rubro señalado en el plan de trabajo, datos -en archivo magnético: CD/USB-, instrumentos utilizados, listado de abreviaturas, lista de documentos y fuentes utilizadas, descripción de entrevistas/reuniones/talleres realizado/as incluyendo lista de participantes, agenda, materiales, presentaciones, resultados obtenidos, fotos y otros que el equipo consultor estime conveniente)
- Una presentación de diapositivas clara y concisa sobre los puntos antes señalados.

El referido informe deberá ser entregado vía correo electrónico para que pase a LECTORÍA. Luego el documento deberá incluir los aportes señalados en la LECTORÍA y será presentado en una reunión convocada por la socia, en este caso la MPA. El informe final a ser entregado vía mesa de partes deberá incluir los aportes señalados en la LECTORIA y reunión.

El formato a utilizar es: hoja tamaño A4, espacio y medio y en fuente Arial tamaño 11. Deberá ser entregado en 3 copias impresas anilladas/espinaladas y archivo magnético en mesa de partes del CIES, así como vía correo electrónico.

Nota: Los datos incluidos en todos los productos, deberán ser presentados en documentos editables textual y gráficamente (fotos, esquemas, imágenes, cuadros de barras, etc.).

5. PERFIL DE LA EMPRESA/EQUIPO

Institución o equipo especializado en el tema de la convocatoria en ámbitos similares a la provincia Andahuaylas, habilidad de trabajo multidisciplinario.

Profesional 1: en Ciencias Sociales o afines, con post grado y que acredite 5 años de experiencia comprobada en:

- Elaboración de diagnósticos y/o líneas de base socio-culturales participativos, en ámbitos rurales y urbanos, de preferencia en el sector salud.
- Manejo y aplicación de herramientas de levantamiento de información, evaluación y sistematización.
- Administración y gestión de proyectos.
- Realización y coordinación de talleres y/o focus group.
- De preferencia con experiencia en regiones de la sierra o similares, y conocimientos del idioma quechua.

Profesional 2: en Ciencias de la Salud, con post grado en nutrición y que acredite 5 años de experiencia comprobada en:

- Elaboración de diagnósticos y/o líneas de base socio-culturales participativos, en ámbitos rurales y urbanos en el sector salud.
- Manejo y aplicación de herramientas de levantamiento de información, evaluación y sistematización.
- Realización y coordinación de talleres y/o focus group.
- Con experiencia en regiones de la sierra o similares.
- Con conocimiento del idioma quechua.

Profesional 3: en Ciencias Sociales o similares y que acredite 3 años de experiencia comprobada en:

- Estudios similares en especial en el trabajo de campo.
- Manejo y aplicación de herramientas de levantamiento de información, evaluación y sistematización.
- Realización y coordinación de talleres y/o focus group y/o entrevistas.
- Con experiencia en regiones de la sierra o similares.

Se considerará un plus a aquel equipo que designe a un coordinador local y un encargado de las comunicaciones semanales con CIES.

6. CRONOGRAMA

Se presentará los entregables de acuerdo al siguiente cronograma:

Actividad	Fecha
Fecha límite de presentación de las propuestas	Jueves 16 de enero de 2014 – 12pm
Inicio de la consultoría	Lunes, 27 de enero de 2014
Presentación del Plan de Trabajo al CIES	Hasta el 29 de enero de 2014
Taller de Presentación del plan de trabajo ante la MPA ⁶	Entre lunes 3 al 7 de febrero de 2014
Entrega del informe parcial al CIES	Hasta el 13 de marzo de 2014
Taller de Presentación del informe parcial ante la MPA	Hasta el 20 de marzo de 2014

⁶ Las presentaciones ante la MDP se realizan en el local que la Municipalidad designe.

Actividad	Fecha
Entrega del informe final al CIES	Hasta el 15 de mayo de 2014
Taller de Presentación del informe final ante la MDP	Hasta el 17 de junio de 2014
Presentaciones públicas en tres distritos de Andahuaylas	Hasta el 25 de junio de 2014

7. MONTO REFERENCIAL

El monto referencial es S/. 80,000.00 (ochenta mil y 00/100 nuevos soles) a todo costo (incluye impuestos de ley y gastos generales).

8. REQUISITOS PARA LA POSTULACIÓN

El postulante deberá enviar su propuesta técnica, económica y el CV al siguiente correo: lgamarra@cies.org.pe hasta las 12:00 horas del mediodía del viernes 17 de enero de 2014.

8.1 Para profesionales individuales:

- Carta de presentación del equipo señalando si cuenta con experiencia en trabajos en conjunto de acuerdo a lo establecido en el punto 5.
- Propuesta técnica para el desarrollo del servicio y el cronograma tentativo. No más de 3 carillas A4 en letra arial tamaño 11 a espacio simple.
- Propuesta económica en soles a todo costo.
- Curriculum Vitae no documentado del equipo de acuerdo al formato del Anexo 1.

8.2 Para instituciones:

- Carta de presentación institucional señalando brevemente su experiencia de acuerdo a lo establecido en el punto 5 y acreditando al profesional.
- Propuesta técnica para el desarrollo del servicio y el cronograma tentativo. No más de 3 carillas A4 en letra arial tamaño 11 a espacio simple.
- Propuesta económica en soles a todo costo.
- Currículum Vitae no documentado del profesional acreditado, de acuerdo al formato del Anexo 1.

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Al momento de elegir la propuesta ganadora se tomarán en cuenta los siguientes criterios:

- Calidad de la propuesta técnica presentada (peso: 30%)
- Propuesta económica (peso: 20%)
- Currículum Vitae: Calificación del profesional propuesto (peso: 50%)

Se considerará un plus a aquel equipo que designe a un coordinador local y un encargado de las comunicaciones semanales con CIES.

10. CONSULTAS

Favor dirigir sus consultas a: Luz Gamarra Caballero - lgamarra@cies.org.pe

11. DURACIÓN Y LUGAR DE PRESTACION

El período del servicio será desde el 27 de enero hasta el 31 de julio del 2014.