

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ESTUDIO PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LOS ECOSISTEMAS FRÁGILES EN AYACUCHO SUR

Lanzamiento de Convocatoria	Martes, 07 de enero de 2014
Formulación y Absolución de Consultas	Hasta el martes 14 de enero de 2014
Fecha Límite de Presentación de Propuestas	Hasta el jueves 16 de enero de 2014 – 12pm

1. ANTECEDENTES

En el marco de la ejecución de la *Declaración de París* sobre la eficacia de la ayuda al desarrollo, se crea el *Fondo de Estudios y Consultorías Belga Peruano – FECBP*, que tiene como objetivo global: Fortalecer las Capacidades de las Instituciones Públicas del Perú.

El FECBP es de uso exclusivo de las instituciones del Estado Peruano como Ministerios, Gobiernos Regionales y Locales, así como otros organismos relacionados a los sectores priorizados por la Cooperación Bilateral Belga Peruana. Los sectores priorizados son: Apoyo a la política de Aseguramiento Universal en Salud, y el Desarrollo Económico Sostenible y Gestión Estratégica de los Recursos Naturales.

Con el fin de contribuir al logro de los Objetivos del Milenio de las Políticas Nacionales de: conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, recuperación de las prácticas ancestrales en el uso de los Recursos Naturales en las Comunidades, reivindicar el papel protagónico de la mujer como agente de cambio, empoderamiento y fortalecimiento de las capacidades de la población peruana ;y la Modernización de la Gestión Pública Municipal en el uso de metodologías y herramientas para: la planificación en Ordenamiento Territorial, el uso de los recursos naturales en los Planes de Desarrollo y en los Presupuestos Participativos; la Municipalidad Distrital de Pullo - MDP, como Coordinadora de la Red de Municipalidades del Sur de Ayacucho, con el financiamiento del FECBP, a través del *Consortio de Investigación Económica y Social - CIES*, como Operador del Fondo, ha considerado fundamental realizar un estudio que permita contribuir con la sostenibilidad de los Ecosistemas Frágiles Altoandinos (humedales y especies forestales nativas) del Sur de Ayacucho, a la vez que devenga en una mejor comprensión de estos, así poder sentar las bases para el diseño de herramientas que apoyen su conservación, protección y puesta en valor.

2. OBJETIVO

Contratar el servicio de una empresa o equipo consultor¹ para elaborar un estudio que permita contribuir con la sostenibilidad de los Ecosistemas Frágiles Altoandinos (humedales y especies forestales nativas) ubicados en el Sur de Ayacucho, específicamente en el distrito Pullo, para establecer las bases del diseño de herramientas que apoyen su conservación, protección y puesta en valor. El equipo o empresa debe cumplir con los presentes términos de referencia y coordinar permanentemente con la socia, que en este caso es la Municipalidad Distrital de Pullo - MDP.

Objetivos específicos:

- Identificar los Ecosistemas Frágiles en el distrito Pullo.
- Diseñar una propuesta de sistema de monitoreo de estos Ecosistemas y definir las características mínimas para la elaboración de su posible soporte informático.

¹ Mínimo 3 personas en el equipo

3. PRINCIPALES ACTIVIDADES Y/O DESCRIPCION DE LOS PRODUCTOS

Se deberán desarrollar las siguientes actividades:

3.1. Producto 1 – Plan de Trabajo

1. Elaboración de un Plan de Trabajo, que incluya: Objetivos, Metodología, Actividades, Responsables y Cronograma. Asimismo deberá detallar los instrumentos de recolección de datos e información y validar la metodología de análisis que permitirá realizar el estudio y proyectar los resultados. El Plan de Trabajo deberá considerar un primer requerimiento de información antes del inicio de las actividades propias del estudio. La metodología será propuesta por el consultor en función a la naturaleza de las actividades y los resultados esperados por la MDP y validada en la presentación del plan de trabajo ante actores claves.
2. Presentación del Plan de Trabajo al MDP, en especial de la metodología ante los actores clave involucrados. La organización y convocatoria estará a cargo de la MDP.
3. Entrega del Plan de Trabajo con los ajustes de la reunión.

3.2. Producto 2 – Informe Parcial: Diagnóstico Situacional

4. Elaboración del diagnóstico situacional de los ecosistemas frágiles del distrito de Pullo, que comprenda la identificación y caracterización de estos en relación con la percepción y necesidades poblacionales.
 - Mapeo de principales stakeholders.
 - Levantamiento de información con visitas a campo (al menos 8 salidas a campo, realizadas en coordinación con la MDP).
5. Presentación del informe ante actores clave involucrados. La organización y convocatoria estará a cargo de la MDP.
6. Incorporación de sugerencias/observaciones señaladas en la reunión al informe.
7. Ejecución de lectoría del informe mejorado².
8. Entrega del Diagnóstico Situacional con los ajustes de lectoría y de la reunión.

3.3. Producto 3 – Informe Final: Propuestas de Sistema de Monitoreo

9. Elaboración del informe final, que debe contener además del diagnóstico situacional³:
 - Propuesta de Sistema de Monitoreo de Ecosistemas Frágiles de Ayacucho Sur, que incluye:
 - ✓ Indicadores priorizados mediante las reuniones de validación con autoridades, funcionarios y actores clave de la zona de influencia
 - ✓ Características mínimas para el desarrollo de su posible soporte informático
10. Ejecución de lectoría del informe final,
11. Incorporación de mejoras de lectoría al informe.
12. Presentación del informe final ante actores clave involucrados. La organización y convocatoria estará a cargo de la MDP.
13. Presentación pública del informe en Pullo y dos distritos de alrededores⁴, en total 3 eventos, con la finalidad de difundir los resultados del mismo y sensibilizar a la población. En este evento se entregará copia de cartillas resumen. La organización estará a cargo del equipo consultor quienes se encargarán de designar el espacio para la presentación y los aspectos logísticos. La MDP se encargará de realizar la convocatoria. Se espera contar al menos con 30 participantes por cada distrito.
14. Entrega del informe final con los ajustes de la lectoría y reunión.

² A cargo de CIES.

³ Contenido del producto 2.

⁴ Colindantes con los principales ecosistemas y humedales de Pullo.

4. ENTREGABLES Y/O INFORMES

El consultor deberá presentar los siguientes entregables:

4.1 Un **Plan de trabajo** que contenga por lo menos el siguiente detalle:

- Índice (Tabla de Contenidos Automático)
- Introducción
- Objetivos
- Metodología propuesta para el desarrollo del estudio
- Instrumentos de recolección de datos e información
- Validación de la metodología
- Requerimiento de información a la MDP y otras instituciones
- Reuniones y entrevistas a realizar, entre otras coordinaciones
- Actividades y responsables (considerar lo indicado en el punto 3)
- Cronograma detallado por semanas con responsables.
- Otras acciones que el equipo consultor considere pertinente.
- Una presentación de diapositivas clara y concisa sobre los puntos comprendidos en el estudio.
- Anexos (incluirá el listado de abreviaturas, lista de documentos y fuentes utilizadas, lista de participantes, agenda, materiales, presentaciones y fotos).

El referido plan de trabajo deberá ser presentado en una reunión convocada por la beneficiaria, en este caso la MDP. Luego de dicha reunión deberán incluirse los aportes que deriven de esta para contar con la versión final del plan de trabajo.

4.2 **Informe parcial** del estudio, con el siguiente contenido mínimo:

- Índice (Tabla de Contenidos Automático)
- Resumen ejecutivo: presentación clara, objetiva y sucinta de los principales resultados, productos y conclusiones obtenidos como parte de esta etapa del estudio.
- Introducción
- Metodología desarrollada (descripción de las entrevistas realizadas, de recopilación de información, visitas a campo, etc.).
- Avances en la implementación del estudio (basado en la sección 3.2 del punto 3)
 - Diagnóstico Situacional del Distrito de Pullo⁵
 - Mapeo de principales stakeholders.
 - Identificación de los tipos y características de los ecosistemas frágiles del distrito de Pullo
 - Diagnóstico de la Laguna de Parinacochas
 - Mapeo georreferenciado de los ecosistemas identificados.
 - Otros temas que el equipo consultor considere pertinente en coordinación con el Operador.
- Conclusiones y Recomendaciones.
- Bibliografía.
- Anexos (esquema gráfico de avances por cada rubro señalado en el plan de trabajo, datos -en archivo magnético: CD/USB-, instrumentos utilizados, listado de abreviaturas, lista de documentos y fuentes utilizadas, transcripción de las entrevistas, descripción de entrevistas/reuniones/talleres realizado/as incluyendo lista de participantes, agenda, materiales, presentaciones, resultados obtenidos, fotos y otros que el equipo consultor estime conveniente)

⁵ Enfocado a sus ecosistemas y humedales

- Una presentación de diapositivas clara y concisa sobre los puntos antes señalados.

El referido informe será presentado en una reunión convocada por la beneficiaria, en este caso la MDP. Luego de dicha reunión deberán incluirse los aportes que deriven de esta para contar con la versión ajustada del informe parcial. Este documento deberá entregarse por correo electrónico para que pase a LECTORÍA. El informe parcial a ser entregado vía mesa de partes deberá incluir los aportes señalados en la reunión y LECTORÍA.

4.3 Informe final del estudio, con el siguiente contenido mínimo:

- Índice (Tabla de Contenidos Automático)
- Resumen ejecutivo: presentación clara, objetiva y sucinta de los principales resultados, productos y conclusiones obtenidos como parte de esta etapa de la consultoría.
- Introducción
- Metodología
- Capítulos desarrollados en el Informe Parcial
- Propuestas de Sistema de Monitoreo de los Ecosistemas Frágiles de Ayacucho Sur y su zona de influencia
 - Indicadores priorizados mediante las reuniones de validación con autoridades, funcionarios y actores clave de la zona de influencia
 - Características mínimas para el desarrollo de un soporte informático (plataforma web interactiva)
- Otros temas que el equipo consultor considere pertinente en coordinación con el Operador.
- Conclusiones
- Recomendaciones de Políticas
- Bibliografía
- Anexos (esquema gráfico de avances por cada rubro señalado en el plan de trabajo, datos -en archivo magnético: CD/USB-, instrumentos utilizados, listado de abreviaturas, lista de documentos y fuentes utilizadas, transcripción de las entrevistas, descripción de entrevistas/reuniones/talleres realizado/as incluyendo lista de participantes, agenda, materiales, presentaciones, resultados obtenidos, fotos y otros que el equipo consultor estime conveniente)
- Una presentación de diapositivas clara y concisa sobre los puntos comprendidos en el estudio.

El referido informe deberá ser entregado vía correo electrónico para que pase a LECTORÍA. Luego el documento deberá incluir los aportes señalados en la LECTORÍA y será presentado en una reunión convocada por la socia, en este caso la MDP. El informe final a ser entregado vía mesa de partes deberá incluir los aportes señalados en la LECTORIA y reunión.

Nota: Los datos incluidos en todos los entregables, deberán ser presentados en documentos editables textual y gráficamente (fotos, esquemas, imágenes, cuadros de barras, etc.).

El formato a utilizar es: hoja tamaño A4, fuente Arial tamaño 11 en espacio y medio. Deberán ser entregadas 2 copias impresas anilladas/espinaladas y un dispositivo magnético con archivos editables en mesa de partes del CIES, así como vía correo electrónico. Para el informe final se deberán entregar 3 copias impresas y dos dispositivos magnéticos, así como vía correo electrónico.

5. PERFIL DE LA EMPRESA/EQUIPO

Empresa o Equipo que cuente con experiencia en trabajo de campo en ámbitos similares a la localidad de Pullo, conocimiento intermedio del quechua chanca y costumbre al clima de la zona, habilidad de trabajo multidisciplinario y de preferencia brevete.

El equipo en su conjunto deberá contar como mínimo con:

Profesional 1: Ingeniero ambiental, Biólogo o afines, con post grado en planificación y ordenamiento territorial, o valorización económica o gestión ambiental y que acredite 5 años de experiencia comprobada en:

- Identificación de humedales, ecosistemas frágiles y/o valoración económica y monitoreo ambiental.
- Elaboración de estudios de sostenibilidad de humedales, ecosistemas frágiles y formulación de proyectos de inversión pública en temas de Gestión Ambiental y de Recursos Naturales.
- Manejo y aplicación de herramientas de levantamiento de información, evaluación y sistematización.
- Administración y gestión de proyectos.
- Realización y coordinación de talleres y/o focus group.
- De preferencia con experiencia en zonas altoandinas o regiones de la sierra o similares.
- Conocimientos en aplicaciones informáticas y administración de base de datos: Aplicaciones SIG, ARCVIEW, AUTOCAD, ARCGIS, etc.

Profesional 2: en Ciencias Naturales o ingeniería especializado en proyectos de estudios geológicos, hidrogeológicos, acuíferos y de gestión de vulnerabilidad y riesgos naturales en zonas altoandinas. Y que acredite tres (03) años de experiencia comprobada en:

- Estudios de ordenamiento territorial de gobiernos locales o regionales.
- Participación en la creación de sistemas de información geográfica.
- Conocimientos en aplicaciones informáticas y administración de base de datos: Aplicaciones SIG, ARCVIEW, AUTOCAD, ARCGIS, etc.

Profesional 3: en Ciencias Sociales y que acredite tres (03) años de experiencia comprobada en:

- Estudios de ordenamiento territorial de gobiernos locales o regionales.
- Participación en la creación de sistemas de información geográfica.
- Elaboración de diagnósticos y/o líneas de base socio-culturales participativos, en zonas altoandinas.
- Elaboración de proyectos de inversión pública en temas de Gestión Ambiental y de Recursos Naturales.
- Manejo y aplicación de herramientas de levantamiento de información, evaluación y sistematización.
- Realización y coordinación de talleres y/o focus group.

Entre los integrantes del equipo, alguno debe contar con brevete A1 y dominio del idioma quechua chanca. Se considerará un plus a aquel equipo consultor que designe a un coordinador local y un encargado de las comunicaciones semanales con CIES.

6. CRONOGRAMA

Se presentará los entregables de acuerdo al siguiente cronograma:

Actividad	Fecha
Fecha límite de presentación de las propuestas	Jueves 16 de enero de 2014 – 12pm
Inicio de la consultoría	Lunes, 27 de enero de 2014
Presentación del Plan de Trabajo al CIES	Hasta el 29 de enero de 2014
Taller de Presentación del plan de trabajo ante la MDP ⁶	Entre lunes 3 al 7 de febrero de 2014
Entrega del informe parcial al CIES	Hasta el 13 de abril de 2014
Taller de Presentación del informe parcial ante la MDP	Hasta el 24 de abril de 2014
Entrega del informe final al CIES	Hasta el 15 de junio de 2014
Taller de Presentación del informe final ante la MDP	Hasta el 22 de julio de 2014
Presentaciones públicas en Pullo y dos distritos de alrededor	Hasta el 5 de agosto de 2014

7. MONTO REFERENCIAL

El monto referencial es de S/. 70,000.00 a todo costo (setenta mil nuevos soles que incluyen impuestos de ley y gastos generales).

8. REQUISITOS PARA LA POSTULACIÓN

El postulante deberá enviar su propuesta técnica, económica y los CV al siguiente correo: lgamarra@cies.org.pe hasta las 12:00 horas del mediodía del jueves 16 de enero de 2014.

8.1 Para profesionales individuales:

- Carta de presentación del equipo señalando si cuenta con experiencia en trabajos en conjunto de acuerdo a lo establecido en el punto 5.
- Propuesta técnica para el desarrollo del servicio y el cronograma tentativo. No más de 3 carillas A4 en letra Arial tamaño 11 a espacio simple.
- Propuesta económica en soles a todo costo.
- Curriculum Vitae no documentado del equipo de acuerdo al formato del Anexo 1.

8.2 Para instituciones:

- Carta de presentación institucional señalando brevemente su experiencia de acuerdo a lo establecido en el punto 5 y acreditando al profesional.
- Propuesta técnica para el desarrollo del servicio y el cronograma tentativo. No más de 3 carillas A4 en letra Arial tamaño 11 a espacio simple.
- Propuesta económica en soles a todo costo.
- Currículum Vitae no documentado del profesional acreditado, de acuerdo al formato del Anexo 1.

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Al momento de elegir la propuesta ganadora se tomarán en cuenta los siguientes criterios:

1. Calidad de la propuesta técnica presentada (peso: 30%)
2. Propuesta económica (peso: 20%)
3. Currículum Vitae: Calificación de los profesionales propuestos (peso: 50%)

⁶ Las presentaciones ante la MDP se realizan en el local que la Municipalidad designe.

Nota: Se considerará un plus a aquel equipo consultor que designe a un coordinador y un encargado de las comunicaciones semanales con CIES. Estos aspectos no necesariamente deban cumplirse en personas diferentes.

10. CONSULTAS

Favor dirigir sus consultas a: Luz Gamarra Caballero - lgamarra@cies.org.pe

11. DURACIÓN Y LUGAR DE PRESTACION

El período del servicio será desde el 27 de enero hasta el 8 de setiembre de 2014.